



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ПО СТЭМИ

Соболев М.Н.
"19" ноября 2018г.
Введено в действие приказом
№ 40/1 от 19.11.2018 2018г.



№ _____
на № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке постановки на внутритехникумовский учет и снятия с внутритехникумовского учета несовершеннолетних, обучающихся в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Саянский техникум СТЭМИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основание постановки обучающихся на внутритехникумовский учёт и снятие с внутритехникумовского учета в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Саянский техникум СТЭМИ» (далее – Положение, Техникум) .

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2013г №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Республики Хакасии от 08.07.2005г №50- ЗРХ «О профилактике безнадзорности и правонарушений в Республике Хакасия»,

2. Основные понятия.

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» определены следующие основные понятия:

- **несовершеннолетний** – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- **безнадзорный** – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

- **беспризорный** – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- **несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении**, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- **антиобщественные действия** – действия несовершеннолетнего, выражающихся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия нарушающие права и интересы других лиц;
- **семья, находящаяся в социально-опасном положении** – семья, имеющая детей в социально-опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- **индивидуально-профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- **профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** – это система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

2.2. Техникум в пределах своей компетенции:

2.2.1 оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2.2.2 выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими образования;

2.2.3 выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

2.2.4 обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

2.2.5 осуществляют меры по реализации методик и программ, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Основания постановки на внутритехникумовский учёт.

3.1. Постановка на внутритехникумовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Исходя из статей 5,6,14 Федерального Закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" основание для постановки на внутритехникумовский учет считаются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального Закона № 120 – ФЗ, т.е.:

- 1) **безнадзорных** или **беспризорных**;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение **преступления** небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.3. Основания должны быть зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию техникума;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) заключение, утвержденное директором техникума, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4. Процедура постановки на внутритехникумовский учёт.

4.1. Постановка на внутритехникумовский учёт осуществляется на основании решения Совета профилактики, в присутствии обучающегося, мастера производственного обучения, родителей или других законных представителей, целью которого является профилактика, предупреждение, устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Совет профилактики действует на основании Положения о Совете профилактики, утвержденное приказом директора.

4.2. Для постановки на профилактический учёт на заседание совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

- представление (сообщение) ОДН ОМВД, постановление КДН и ЗП, информация из ведомств;
- совместное представление заместителя директора по ВР, куратора, мастера производственного обучения о постановке на учёт;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- справка по итогам посещения несовершеннолетнего (обучающегося) на дому;
- справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписка оценок по текущей успеваемости и учета посещаемости занятий;
- рассмотрение вопроса о постановке на профилактический учёт на Совете профилактики правонарушений.

4.3. В соответствии с настоящим положением о постановке на профилактический учёт несовершеннолетнего перечисленные документы передаются секретарю Совета по профилактике правонарушений.

4.4. При поступлении перечисленных в п.4.1. документов, вносится вопрос в повестку заседания Совета профилактики о постановке на внутритехникумовский учёт. Секретарь Совета заблаговременно письменно уведомляет родителей (Законных представителей) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание.

4.5. В случае неявки родителей на заседание Совета профилактики вопрос о постановке на профилактический учёт рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке несовершеннолетнего на внутритехникумовский профилактический учёт.

4.6. После принятия решения о постановке на учёт на несовершеннолетнего составляется ИПР, которая хранится в Совете профилактики до достижения совершеннолетнего возраста, а затем передается в архив.

5. Ответственность и контроль ведения внутритехникумовского учёта:

5.1. Ответственность за организацию ведения внутритехникумовского учета, оформление соответствующей документации, разработку Индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних и их реализацию, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора Техникума на заместителя директора по воспитательной работе.

Заместитель директора по воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям (мастерам производственного обучения, воспитателям, социальным педагогам) в ведении внутритехникумовского учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных Техникума об обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- руководит разработкой и реализацией Индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних обучающихся;
- готовит соответствующую информацию о деятельности Техникума по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

5.2. Списки обучающихся, состоящих на внутритехникумовском учете, составляются в начале учебного года.

5.3. В банк данных (списки обучающихся, состоящих на внутритехникумовском учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

6. Основание для снятия с внутритехникумовского учета.

6.1. Снятие с внутритехникумовского учета обучающихся осуществляется по решению Совета профилактики правонарушений Техникума на основании совместного представления заместителя директора по ВР, куратора, мастера производственного обучения, воспитателя, социального педагога, а также при поступлении соответствующей информации из ОДН ОМВД, КД и ЗП, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутритехникумовского учета снимаются обучающиеся:

- окончившие Техникум;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

6.2. Снятие с внутритехникумовского учёта осуществляет Совет профилактики при наличии положительных результатов, уведомив письменно о своём решении родителей обучающегося или других его законных представителей.

7. Делопроизводство

7.1. Обязательными документами при работе с обучающимися, состоящими на внутритехникумовском учете являются:

- годовой план работы Совета профилактики;
- совместный план работы с ОДН ОМВД;
- часть годового плана «План мероприятий с условно осужденными», «Работа по профилактике ПАВ», «План мероприятий по самовольным уходам»;

- планы мероприятий профилактических занятий с обучающимися, родителями и педагогами;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- годовой отчет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- программы реабилитации и адаптации.

7.2. Вся документация по работе Совета по профилактике хранится у секретаря Совета профилактики.

7.3. Хранение Индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего осуществляется в период действия ИПРА и заканчивается со снятием несовершеннолетнего с профилактического учета.

В Совет профилактики

ЧОУ ПО СТЭМИ

**Представление о постановке на внутритехникумовский учет
несовершеннолетнего, обучающегося в ЧОУ ПО СТЭМИ**

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
обучающегося _____ группа _____ год рождения _____
за _____

_____,
а также по представлению

(ОДН ОМВД, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки (попечительства)
считаем необходимым поставить на внутритехникумовский учет
несовершеннолетнего

Заместитель директора по воспитательной работе _____
Куратор (воспитатель, социальный педагог) _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

в Совет профилактики

ЧОУ ПО СТЭМИ

**Представление о снятии с внутритехникумовского учета,
обучающегося в ЧОУ ПО СТЭМИ**

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

обучающегося _____ группа _____ год рождения,
состоящего _____ на _____ внутритехникумовском _____ учете

(дата постановки основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий (иные основания):

с _____ учетом _____ мнения _____

(ОДН ОМВД, КДН и ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаю необходимым (Ф.И.О.) _____ обучающегося
_____ (группе) _____

с внутритехникумовского снять.

Заместитель директора по воспитательной работе _____

Куратор (воспитатель, социальный педагог) _____